



Перечень документов от заявителя прилагаемых к заявке и направляемых в орган по сертификации «Роскачество-Халяль»

УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, заверенного печатью заявителя
2. Копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации, по месту нахождения на территории Российской Федерации, выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенного печатью заявителя
3. Подлинники или копии, заверенные в установленном законодательством порядке, нормативных документов на оказываемые услуги: национальные стандарты, технические регламенты, другие нормативные документы
4. Подлинники или копии, заверенные в установленном законодательством порядке, технических документов: технические условия и описания, технологические инструкции стандарты организации, другие технические документы
5. Описание профессиональной деятельности, подтверждение факта оказания сертифицируемых услуг и работ
6. Документы, подтверждающие наличие у организации необходимой технической оснащенности
7. Перечень видов продукции или услуг, подлежащих сертификации на соответствие требованиям халяль
8. Решение органа управления о назначении руководителя (протокол или решение в зависимости от органа управления, принявшего данное решение)
9. Доверенности на всех представителей организации, которые уполномочены подписывать договор с АНО «Российская система качества» и иные документы к этому договору
10. Фактический адрес организации для направления уведомлений по договору с с АНО «Российская система качества» (в случае, если он отличается от юридического адреса)

Вышеуказанные документы должны быть заверены печатью организации, с датой заверения и подписью руководителя (генеральный директор, директор и т.д.) или лица, уполномоченного действовать от имени организации на основании доверенности. В последнем случае необходимо приложить к документам оригинал доверенности на уполномоченное лицо.

Заявитель несет ответственность за достоверность информации, отраженной в заявке и прилагаемых документах.